



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNITA' MONTANA VALLO DI DIANO
COMUNE DI PADULA
Provincia di Salerno**



“Avviso pubblico di manifestazione di interesse A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA RDO IN MEPA per l'affidamento in concessione del servizio per l'accertamento e la riscossione della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e la gestione del servizio delle pubbliche affissioni nonché la realizzazione, installazione e gestione degli impianti” CIG: ZDB2A4C6E9

**DETERMINAZIONE n.° 41 del 22 ottobre 2019
DETERMINAZIONE CUC n.°141 del 21 novembre 2019**

CIG: ZDB2A4C6E9

SI RENDE NOTO

la Centrale Unica di Committenza presso la Comunità Montana Vallo di Diano, per conto del Comune di Padula, in esecuzione della Determinazione dell'Area Finanziaria N° 41 del 22/10/2019, nonché della Determinazione CUC n. 141 del 21/11/2019, intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla procedura RDO IN MEPA per l'affidamento in concessione del “servizio per l'accertamento e la riscossione della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e la gestione del servizio delle pubbliche affissioni nonché la realizzazione, installazione e gestione degli impianti” del Comune di Padula (SA).

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire la manifestazione d'interesse, da parte di imprese qualificate del settore ed iscritte al Mepa, per partecipare alla procedura negoziata che verrà indetta dalla Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano, nel mercato elettronico della pubblica amministrazione.

1. Denominazione stazione appaltante

Comune di Padula	Area Finanziaria
Largo Municipio	C.A.P. 84034
Padula	Salerno
Telefono 0975.778711	Fax 0975.77553
PEC: protocollo.padula@asmepec.it	Indirizzo Internet committente (URL) http://www.comune.padula.sa.it/
RUP: Anna Carolina SANSEVIERO	

2. Denominazione amministrazione aggiudicatrice

Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano	
Viale Certosa	C.A.P. 84034
Padula	Salerno
Telefono 0975 77006	Fax 0975 778041
PEC: cuc@pec.montvaldiano.it	Indirizzo Internet amministrazione aggiudicatrice (URL) http://www.montvaldiano.it/
Responsabile della Centrale di Committenza: <i>Dott. Beniamino Curcio</i>	

3. Oggetto dell'appalto, durata e importo

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	CPV
Servizi di organismi di riscossione	79940000-5

Per il dettaglio delle prestazioni, organizzazione del Servizio e requisiti dei mezzi si richiama quanto indicato nel Capitolato d'Appalto, approvato con Delibera del Comune di Padula n°124 del 10.07.2019

3.1 Durata dell'appalto e tempi di esecuzione:

La durata dell'appalto è stabilita in mesi 60 (SESSANTA).

3.2 Importo a base di gara

L'ammontare presunto della concessione, corrispondente al corrispettivo massimo del Concessionario, calcolato applicando l'aggio massimo posto a base di gara, pari al 40,00% sull'incasso totale presunto di T.O.S.A.P. e I.C.P.D.P.A. del Comune di Padula per il periodo 01/01/2020- 31/12/2024, è stimato in € 30.000,00 (trentamila/00) al netto dell'Iva se applicabile e fatta salva la riduzione conseguente all'espletamento di apposita gara.

La componente economica sarà attribuita sulla percentuale di ribasso da formulare sulla quota massima di aggio prevista da capitolato (ovvero il 40% dell'importo riscosso).

A scontistiche maggiori saranno attribuiti maggiori punteggi.

Oneri di sicurezza assenti in quanto non sono presenti rischi da interferenza.

L'importo è da considerarsi presuntivo e non vincolante per l'Amministrazione comunale in quanto il reale quantitativo annuo potrà variare, sia in diminuzione che in aumento, in base all'effettivo utilizzo del servizio.

3.3 Subappalto

Per le prestazioni di cui alla presente fornitura non è ammesso il subappalto.

4. Soggetti ammessi alla gara.

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 47 e 48 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., che **siano abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip SpA per l'iniziativa "Servizi di Riscossione"**.

L'abilitazione deve essere posseduta alla data di scadenza della manifestazione d'interesse.

Nel caso di raggruppamento il requisito dell'abilitazione al MEPA di cui al punto 4 deve essere posseduto da tutte le imprese costituenti l'associazione.

5. Requisiti di partecipazione

5.1 Requisiti di ordine generale:

1. Inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
2. di non essersi resa colpevole, nell'esecuzione di altri analoghi servizi, di negligenza o malafede o errore grave e di non essere incorsa, negli ultimi tre anni, in una risoluzione contrattuale per inadempienza;
3. di essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs 81/2008;
4. di applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;

5.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D. Lgs. 50/2016):

1. iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, per la specifica attività oggetto dell'appalto, e risultare in regola con il pagamento della relativa tassa di iscrizione annuale.
2. iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori di attività di liquidazione, di accertamento e riscossione tributi e delle entrate dei comuni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 15/12/97 n. 446 e s.m.i. per la categoria prevista dall'art. 6, comma 1 lett. b) del D.M. 11/09/2000, n.289 e s.m.i.;
3. possesso di un capitale sociale interamente versato, almeno pari alla misura minima fissata dall'art. 3-bis, comma 1, lett. b, del D.L. n.40/2010, convertito in legge n. 73/2010;

Nel caso di raggruppamento i requisiti di cui al punto 5.1 e 5.2 devono essere posseduti da tutte le imprese costituenti l'associazione.

5.3 Requisiti di capacità economico finanziario (art. 83 comma 1 lett.c ed allegato XVII del D. Lgs. 50/2016):

1. non aver subito perdite di esercizio nell'ultimo triennio (2016-2017-2018);
2. disporre di un fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo pari a 2 volte l'importo a base d'asta;
3. essere in possesso di almeno n. 2 (due) idonee referenze bancarie rilasciate da Istituti di credito od intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 385/1993 e s.m.i., attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente, da produrre in originale (in caso di RTI/consorzi le dichiarazioni bancarie, a pena di esclusione, dovranno essere rese per ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento)

Nel caso di raggruppamento il requisito di cui al punto 5.3 deve essere posseduto da tutte le imprese costituenti l'associazione.

5.4 Requisiti di capacità tecnica-professionale (art. 83 comma 1 lett.b ed allegato XVII del D. Lgs. 50/2016):

1. avvenuto espletamento negli ultimi 3 anni (2016/2017/2018) di servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento. Tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza dei Comuni alle prescritte scadenze contrattuali.
2. presenza nell'ambito del personale dipendente in servizio di almeno 1 (uno) Ufficiale della riscossione (art. 42 del D.lgs. n. 112/1999).

Nel caso di raggruppamento il requisito di cui al punto 5.4 può essere posseduto complessivamente dal raggruppamento a condizione che la capogruppo lo posseda in misura maggioritaria.

3. Procedura di affidamento e Criterio di aggiudicazione

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m. e i., da svolgersi, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, attraverso il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip SpA – MePA- <https://www.acquistinretepa.it> - con utilizzo dello strumento di negoziazione della RdO (Richiesta di Offerta).

L'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi, così come approvati con la Determina n°41 del 22/10/2019:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
a) QUALITA' TECNICA	70/100
b) OFFERTA ECONOMICA	30/100

CRITERI QUALITATIVI	Totale 70 punti
1. ORGANIZZAZIONE E QUALITA' DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI	Totale 45 punti
<p>Apertura sportello al pubblico nel Comune di PADULA</p> <p><u>Il punteggio massimo di punti 10</u> verrà attribuito al concorrente che offrirà l'apertura dello sportello al pubblico, oltre ai tre giorni stabiliti dal capitolato in orario antimeridiano anche un'apertura pomeridiana nei giorni martedì o giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00.</p>	Max 10 punti
<p>Iniziative e progetti per l'organizzazione del servizio e per il recupero dell'evasione</p> <p>L'impresa concorrente dovrà redigere, in lingua italiana, in massimo 8 cartelle (facciate di pagina) formato A4, carattere <i>times new roman</i>, corpo 12, interlinea singola, un progetto tecnico per l'attività di costituzione e gestione della banca dati dei contribuenti e per l'attività di recupero dell'evasione, ove descriverà:</p> <p>1) le caratteristiche di svolgimento dell'attività finalizzata alla costituzione della banca dati dei contribuenti ed alla successiva gestione per il suo costante aggiornamento per tutta la durata della concessione - massimo 4 cartelle –</p> <p>2) le caratteristiche di svolgimento dell'attività finalizzata al recupero dell'evasione (strumenti/sistemi di rilevazione e controllo, periodicità delle rilevazioni sul territorio, procedure di segnalazione agli uffici competenti e quant'altro ritenuto utile per l'organizzazione e gestione) – massimo 4 cartelle –</p> <p>La Commissione, a suo insindacabile e motivato giudizio, valuterà la proposta tenendo conto della completezza, sistematicità ed efficacia del progetto e della presenza di elementi di differenziazione e tipicità</p>	Max 25 punti

<p>Sistemi informatici utilizzati</p> <p>D1) Descrizione del software utilizzato, tempistica ed aggiornamento del database utilizzato per le procedure e messa on line per l'accessibilità del Servizio Tributi del Comune <u>punteggio massimo 5 punti.</u></p> <p>In particolare verranno valutati i seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - accessibilità dell'Ente per la visualizzazione delle attività di riscossione ordinaria e coattiva dei tributi oggetto della concessione con possibilità di: a) ricerca per dati anagrafici e codice fiscale; b) ricerca per tipologia di tributo; c) estrazioni statistiche; d) contabilizzazione delle entrate derivanti dalla gestione della riscossione ordinaria, degli accertamenti e della riscossione coattiva per contribuente (dati anagrafici e codice fiscale), per tipologia di tributo, per anno di imposta, con l'indicazione dello stato delle procedure coattive ed esecutive complete di tutti i riferimenti. <p>D2) Accesso on line da parte dei contribuenti alla propria posizione mediate specifiche credenziali;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accesso on line consentito massimo punti 5; - Accesso on line non consentito punti 0. 	<p>Max 10 punti</p>
<p>2 . SISTEMAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI MARCEPIEDI E DEL VERDE PUBBLICO NELLE AREE OVE SARANNO UBICATI GLI IMPIANTI</p>	<p>Max 5 punti</p>
<p>3. CARATTERISTICHE TECNICHE ED ESTETICHE DEGLI IMPIANTI PROPOSTI, MIGLIORAMENTI E/O IMPLEMENTAZIONE DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO A FINI PUBBLICITARI</p> <p>Sostituzione di impianti ammalorati con altri aventi le stesse caratteristiche e dimensioni.</p>	<p>Max 10 punti</p>
<p>4. MIGLIORAMENTO DELLA SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE NELLE AREE OVE SARANNO UBICATI GLI IMPIANTI</p>	<p>Max 5 punti</p>
<p>5. FORNITURA DI TRANSENNE E SEGNALETICA TEMPORANEA</p>	<p>Max 5 punti</p>

4. Termini e modalità di presentazione delle offerte

La documentazione contenente manifestazione di interesse a partecipare alla gara in oggetto, a pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, **A MEZZO PEC, entro il termine perentorio, PENA L'ESCLUSIONE, delle**

ORE 12:00 del giorno 6 DICEMBRE 2019

al seguente indirizzo pec: cuc@pec.montvaldiano.it

L'oggetto delle pec dovrà essere: **“Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura RDO IN MEPA per l'affidamento in concessione del servizio per l'accertamento e la riscossione della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e la gestione del servizio delle pubbliche affissioni nonché la realizzazione, installazione e gestione degli impianti”** CIG: ZDB2A4C6E9 del Comune di Padula (SA)

È PREFERIBILE LA TRASMISSIONE DI UN UNICO FILE PDF COMPRESSO e/o UNA O PIÙ CARTELLE IN FORMATO .ZIP, CON SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DI CIASCUN FILE TRASMESSO.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello, allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato digitalmente dal dichiarante.

N.B: Per la partecipazione alla manifestazione di interesse dovrà essere inoltrata solo la domanda di cui al fac – simile indicato nell'allegato A).

5. Modalità di selezione dei concorrenti

La Stazione Appaltante esaminerà le istanze di manifestazione di interesse pervenute entro la data di scadenza ed individuerà quelle conformi all'avviso.

Saranno invitati a presentare offerta mediante RDO tutte le ditte che abbiano presentato istanza di manifestazione di interesse in possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Nell'eventualità non si raggiungesse il numero minimo di operatori economici da invitare, ex art. 36 comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., si inviteranno esclusivamente gli operatori che avranno presentato manifestazione di interesse ai sensi del presente avviso, nel rispetto della normativa vigente. Si procederà alla richiesta di offerta anche a fronte di una sola manifestazione di interesse.

Per la presentazione delle offerte saranno assegnati gg. 15 dall'invio della RdO sul MePA.

6. Comunicazioni

L'operatore economico interessato può richiedere chiarimenti:

- se relativi ad aspetti tecnici o comunque al capitolato e/o allo schema di contratto: al RUP del Comune aderente alla Centrale Unica di Committenza come indicato al punto 1.

- se relativi al bando, al disciplinare di gara e alla documentazione complementare: alla centrale unica di committenza e segnatamente al funzionario della CUC come indicato al punto 2.

La proposizione dei quesiti scritti è da inoltrare, per conoscenza, ad entrambi gli indirizzi PEC di cui al punto 1 e 2 indipendentemente dalla natura del quesito posto.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti (esclusivamente a mezzo pec) da inoltrare almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze, mediante risposta agli offerenti che partecipano alla procedura d'appalto e che hanno fatto richiesta e mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet:

<http://www.montvaldiano.it/index.php>

<http://www.comune.padula.sa.it/>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Nelle medesime modalità saranno pubblicate eventuali rettifiche all'avvio della manifestazione di interesse, proroghe dei termini e informazioni complementari. Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a presentare istanza/offerta a consultare spesso la pagina. Saranno qui pubblicate anche le risposte ai quesiti di natura amministrativa e tecnica.

L'amministrazione aggiudicatrice ed il Committente non potranno essere considerati responsabili della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di:

- clausole/condizioni contenute nel disciplinare di gara e negli altri documenti complementari,
- rettifiche, precisazioni e informazioni complementari,

che siano pubblicate ai predetti link.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nella premessa del paragrafo 9 del presente avviso, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC della CUC e a quelli della Stazione Appaltante di cui ai precedenti punti 1 e 2 e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76 D. Lgs. 50/2016 il mezzo di comunicazione prescelto dall'appaltatore per l'invio delle seguenti comunicazioni obbligatorie, previste in detto articolo, relative in particolare a

- comunicazione di esclusione dalla gara;
- comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto;
- comunicazione di avvenuta stipula del contratto d'appalto;
- eventuale comunicazione di decisione di non aggiudicazione dell'appalto;

avviene a mezzo pec, ritenendo quest'ultima modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. Ulteriori informazioni

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

Gli elaborati dell'appalto sono consultabili presso la Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano nonché presso l'ufficio AREA FINANZIARIA del Comune di PADULA. E' possibile scaricare tutta la documentazione relativa alla fornitura di cui in oggetto dal sito ufficiale del Comune di PADULA, <http://www.comune.padula.sa.it/>, e dal sito della Centrale Unica di Committenza www.montvaldiano.it.

8. Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

9. Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato, per 15 giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante <http://www.comune.padula.sa.it/>
- sull'Albo Pretorio on line della Stazione Appaltante e della CUC;
- Amministrazione trasparente;
- sul profilo della Centrale Unica di committenza;

Padula, 21/11/2019

Il Responsabile della CUC
f.t.o. Dott. Beniamino Curcio

Allegati:

MOD. A) - Fac - simile istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse.

Data di pubblicazione sul profilo del committente e della Centrale Unica di Committenza
21/11/2019.