



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 124 del 17.07.2018, con la quale, è stato approvato il programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 e venivano individuati, limitatamente alle procedure di reclutamento dall'esterno, i posti da ricoprire;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Vista la propria determinazione RG n.714 del 21.12.2018, con la quale veniva indetto pubblico concorso per la copertura dei posti di cui sopra, con contestuale approvazione del relativo bando;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di Agente di Polizia Locale, Categoria C, Posizione Economica C1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part time per 18 ore settimanali;

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla Categoria C di cui alla declaratoria contenuta nell'allegato A al CCNL 31.03.1999, profilo professionale Agente di Polizia Locale.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e la relativa assunzione è subordinata ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di assunzioni per il personale degli Enti locali.

Art.1- TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico stabilito dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali per il profilo di Agente di Polizia Locale, **Categoria C, posizione economica C1**, nonché eventuali assegni per il nucleo familiare ove spettanti, tredicesima mensilità e quant'altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Art.2-REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- 1) cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di stati terzi possono partecipare alla selezione alle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 e comma 3-bis;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

- 3) idoneità fisica e psichica allo svolgimento delle mansioni proprie dei posti da ricoprire. L'Amministrazione si riserva la facoltà di far accertare il possesso, da parte dei vincitori del concorso, del requisito dell'idoneità fisica e psichica a svolgere le mansioni proprie dei posti da ricoprire;
- 4) iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 5) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge);
- 6) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) non essere stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 8) possedere il seguente titolo di studio: Diploma scuola superiore. Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine nella domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità.
- 9) possesso dei requisiti per l'ottenimento della qualità di agente di pubblica sicurezza (art. 5 della legge n. 65/1986), ed in particolare:
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - non essere stati sottoposti a misura di prevenzione;
 - non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici;
- 10) possesso di patente di abilitazione alla guida di ciclomotori di categoria "A" e "B" o superiore per gli autoveicoli;
- 11) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno cinque anni e



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura o la risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

I requisiti potranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella domanda di partecipazione.

Art.3- PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINE E MODALITA'

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando dovrà pervenire a questa Amministrazione nel **termine perentorio di 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale,**

IV Serie Speciale - Concorsi

con le seguenti modalità:

- inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Padula, Largo Municipio 1, Padula 84034. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il termine di scadenza previsto dal presente bando;
- a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC: protocollo.padula@asmepec.it trasmettendo scansione della domanda firmata in formato pdf e degli allegati. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione.

Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura concorsuale, le domande pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

- 2) possesso della cittadinanza italiana ovvero possesso della cittadinanza straniera nei limiti di quanto previsto dall'art. 1) del presente bando;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- 4) l'assenza di condanne penali (in caso contrario, indicare quali, dichiarando ogni condanna, inclusi i casi di patteggiamento, estinzione del reato e non menzione della condanna nel casellario giudiziale) e di procedimenti penali pendenti (in caso contrario, indicare i procedimenti penali in corso) che impediscono, ai sensi delle norme vigenti in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 5) di non essere stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto nel presente bando, specificando i dati relativi al titolo di studio;
- 7) indirizzo pec, residenza e il preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso. In caso di variazione del recapito comunicato il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione;
- 8) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale;
- 9) la posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge);
- 10) il possesso dei requisiti per l'ottenimento della qualità di agente di pubblica sicurezza (art. 5 della legge n. 65/1986), ed in particolare:
 - * di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - * di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - * di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- 11) il possesso di patente di abilitazione alla guida di ciclomotori di categoria "A" e "B" o superiore per gli autoveicoli;
- 12) l'assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130.

- 13) il possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza o alla riserva e il titolo che dà diritto a tale beneficio fornendo gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti ex art 43 del DPR 445/2000;
- 14) di aver preso visione dell'informativa fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, di cui all'apposita sezione del presente bando, e di prestare il proprio consenso esplicito al trattamento dei dati personali per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui i dati si riferiscono, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003) e del Regolamento UE n. 2016/679;
- 15) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda di ammissione dovrà essere, altresì, allegata:

- A) la ricevuta in originale comprovante il pagamento di € 15,00 con causale *Tassa di ammissione al concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di Agente di Polizia Locale, Categoria C*, effettuato entro il termine di scadenza del presente bando. Nella causale dovrà essere obbligatoriamente indicato il nome, il cognome ed il codice fiscale del candidato. Si precisa che la tassa di ammissione non sarà in alcun caso rimborsata. Il pagamento della tassa potrà essere effettuato mediante:
 - bonifico bancario sul numero di conto corrente intestato al Comune di Padula IBAN IT23Z0840976300000000550237;
 - versamento diretto sul conto corrente postale n.16029845 intestato al Comune di Padula presso la Tesoreria Comunale.



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione della domanda, ovvero entro il termine successivamente indicato per la regolarizzazione, comporta l'esclusione dal concorso.

- B) fotocopia non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, nel caso che la domanda sia inoltrata a mezzo raccomandata postale;
- C) scansione di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, nel caso che la domanda sia inoltrata mediante PEC intestata a nominativo diverso da quello del candidato;

Art.4-AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti, costituiscono motivi di esclusione dalla procedura selettiva:

- il mancato rispetto del termine perentorio di presentazione della domanda;
- la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso nella sezione "Presentazione della domanda - termine e modalità";

Il provvedimento di esclusione dalla procedura concorsuale, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà comunicato agli interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Padula www.comune.padula.sa.it

Art. 5 - VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

Le prove di esame saranno valutate come segue:

Punteggio

1. La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

a) punti 30 per la prova scritta;

b) punti 30 per la prova orale.

Art. 6 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE E MATERIE DI ESAME

Materie oggetto delle prove:

- Elementi di diritto costituzionale
- Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy ed attività contrattuale della pubblica amministrazione);



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

- Elementi di diritto penale, con riferimento ai reati contro la P.A.
- Elementi in materia di trasparenza e prevenzione alla corruzione nella P.A.;
- Elementi di Polizia Edilizia,
- Elementi di Polizia Amministrativa
- Disciplina del Commercio;
- Elementi di Polizia Locale, con particolare riferimento al Codice della Strada.
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, e s.m.i.; C.C.N.L Comparto Regioni ed Autonomie Locali);
- Diritti e doveri del pubblico dipendente;

Art. 7 - EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero dei candidati ammessi alla selezione sia superiore a 50, è previsto lo svolgimento di una prova preselettiva, consistente in una prova scritta sotto forma di domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame, la cui correzione potrà essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

Alla prova preselettiva avranno diritto di partecipare tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione ai quali non sia stata comunicata l'esclusione mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Padula. In caso di svolgimento della prova preselettiva, con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Padula www.comune.padula.sa.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento, e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica. Sarà, pertanto, cura dei candidati consultare, scaduto il termine di presentazione delle domande, il sito istituzionale del Comune al fine di accertarsi dell'effettivo svolgimento della prova preselettiva.

I candidati ai quali non sia stata comunicata, con le suddette modalità, l'esclusione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati, muniti di un documento di identità personale in corso di validità. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso, quale ne sia la causa.

Saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame successive i candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nell'eventuale preselezione, fatte salve eventuali parità di collocazione all'ultimo posto utile all'uopo, in un numero pari a 20.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva sarà valido esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove successive e non concorrerà alla formazione della graduatoria finale di merito.



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Padula www.comune.padula.sa.it nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso”, e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Art. 8- PROVA SCRITTA

La prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potrà consistere nella redazione di un elaborato, di un progetto, nella formazione di schemi di uno o più atti amministrativi o tecnici oppure da più quesiti a risposta multipla con risposte già predefinite o da quesiti a risposta sintetica nelle materie indicate nella sezione “svolgimento delle prove e materie di esame”

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato **un punteggio di almeno 21/30**.

Degli esiti della prova scritta sarà data comunicazione esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Padula www.comune.padula.sa.it nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso”, e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Art. 9 PROVA ORALE

La prova consisterà in un colloquio volto ad approfondire e valutare la conoscenza sulle materie oggetto della prova scritta.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese. Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.

È altresì previsto, in sede di prova orale, l'accertamento della conoscenza di base dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, Access), ovvero programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito **una votazione di almeno 21/30** nella prova orale.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente. L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio la Commissione esaminatrice predeterminerà i quesiti da porre ai candidati sulle suddette materie. I quesiti saranno rivolti ai candidati secondo criteri, anch'essi predeterminati, che garantiscano l'imparzialità della prova e che verranno formalizzati nel verbale.



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

Art. 10 - GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando il voto riportato nella prova scritta con il voto riportato nella prova orale, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Gli/Le idonei/e, in posizione di pari merito, dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito istituzionale www.comune.padula.sa.it, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza (già dichiarati dal/dalla candidato/a nella domanda di ammissione al concorso).

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Amministrazione ne sia già in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La graduatoria avrà validità di tre anni (salvo proroghe di legge) dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente alla indizione del concorso.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare nel termine di giorni 30, pena la decadenza dal diritto al posto, l'originale o copia autenticata dei titoli dichiarati nella domanda.

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, sotto pena di decadenza.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Padula www.comune.padula.sa.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Art.11 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata - senza che i vincitori del concorso possano vantare alcun diritto o pretesa di sorte nei confronti dell'Amministrazione Comunale - alle disposizioni normative in materia finanziaria ed assunzionale al momento vigenti per gli Enti Locali ed alla previa verifica dell'avvenuta adozione dei necessari atti programmatici ed amministrativi e del rispetto dei vincoli in materia di adempimenti contabili e di spesa del personale.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione dei contratti individuali di lavoro, inviterà gli interessati utilmente collocati in graduatoria a produrre a pena di decadenza, entro il termine perentorio che verrà comunicato - non inferiore a trenta giorni e fatta salva la possibilità di una proroga non superiore ad ulteriori trenta giorni, a richiesta dell'interessato in caso di comprovato



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

impedimento - la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro e quella attestante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di ammissione, se non già prodotta all'atto della domanda, esclusi i certificati che saranno acquisiti d'ufficio in base alle norme vigenti in materia. Verranno, inoltre, effettuati idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese all'atto della domanda di ammissione dagli altri candidati non vincitori.

Qualora, a seguito delle suddette verifiche, emergessero difformità rispetto a quanto dichiarato dai candidati, ovvero la mancanza di uno o più dei requisiti prescritti, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, comunque, in ogni momento la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere. I casi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci verranno segnalati alla competente Autorità Giudiziaria per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia.

I candidati risultati vincitori dovranno altresì dichiarare sotto la propria responsabilità, entro il termine perentorio che verrà comunicato, di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e dalle norme ivi richiamate, salvo le deroghe disposte per i rapporti di lavoro a tempo parziale ed, in particolare, per i rapporti di lavoro con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno. In caso contrario, dovrà essere presentata, entro il suddetto termine, dichiarazione di opzione per il servizio presso questa Amministrazione.

I candidati risultati vincitori saranno invitati ad assumere servizio in prova. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decadrà dall'assunzione e sarà sostituito con quello che segue nella graduatoria. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo rispetto al termine prefissato, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L del comparto Funzioni Locali 21.05.2018. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal richiamato art. 20 del C.C.N.L. 21.05.2018. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione.



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

L'Amministrazione sottoporrà i candidati risultati vincitori a specifica visita a cura del Medico Competente onde verificare la sussistenza della prescritta idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni proprie dei posti da ricoprire.

Art.12 - INFORMAZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare, nonché revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Con il presente bando di concorso, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle forze armate che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei concorsi di successiva indizione da parte di questa Amministrazione.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

La titolarità di questo trattamento è dell'Amministrazione Comunale.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal regolamento europeo 2016/679.

Il Comune di Padula, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dei candidati (soggetti interessati), ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni in relazione ai dati personali di cui il Comune di Padula entra in possesso per effetto della presentazione delle domande a partecipare al concorso pubblico di cui al presente bando.

I dati personali dei candidati verranno trattati in conformità alle disposizioni della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità del trattamento

I dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi e contrattuali:

- gestione amministrativa della procedura concorsuali;
- obblighi di leggi vigenti;
- controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati.



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è, pertanto, obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Il trattamento dei dati personali richiesti agli interessati è effettuato ai sensi dell'art.6, lett. e), del Regolamento UE 2016/679 per l'esecuzione dei compiti dell'Ente di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, in particolare per tutti gli adempimenti e le attività connessi alla procedura concorsuale di cui al presente bando.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali, ed in dettaglio: origini razziali o etniche. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari saranno effettuati in osservanza dell'art.9 del Regolamento UE 2016/679.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali relativi a condanne penali o reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE 2016/679, ed in dettaglio: informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari.

Modalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati con le seguenti modalità:

- trattamento per mezzo di calcolatori elettronici;
- trattamento manuale per mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avverrà nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 2016/679 e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

Comunicazione

I dati saranno comunicati esclusivamente a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato, e pertanto:

- a soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale alla gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare e saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti incaricati del loro trattamento per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti all'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione del rapporto medesimo. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente", in



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654

quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n.33/2013 in materia di trasparenza amministrativa.

Diffusione

I dati personali non verranno diffusi in alcun modo, salvo le suddette comunicazioni pubbliche.

Periodo di conservazione

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è limitato all'espletamento della procedura concorsuale ed alla successiva e conseguente attività amministrativa e, comunque, nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione dei verbali della Commissione esaminatrice, che verranno conservati permanentemente.

Titolare

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi di legge, è il Comune di Padula, Largo Municipio,1-84024 Padula(SA) , nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), designato dal Titolare ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è il Dott. De Prisco Vincenzo;

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere dal Responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ed in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679.

Art.13 -DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che pertanto si riserva la facoltà di modificarlo, prorogarlo, sospenderlo o revocarlo, a suo insindacabile giudizio, senza che alcuna pretesa o diritto possano essere avanzati dai candidati.

La partecipazione alla procedura concorsuale di cui al presente bando comporta l'accettazione, da parte del candidato, di tutte le condizioni contenute nel bando stesso.

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Personale - 0975778739 o mediante indirizzo pec: protocollo.padula@asmepec.it

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Dott.ssa Tilde DI PIERRI



C I T T A ' D I P A D U L A

Provincia di Salerno

Largo Municipio,1 84034 Padula (SA) Tel. 0975.778711 Fax 0975.77553 P.I. 00532480654